

Принято  
на заседании педагогического совета  
Протокол № 1 от  
« 29 » августа 2018 г.

Согласовано  
Протокол заседания совета родителей  
№ 1 от « 28 » августа 2018 г.

Согласовано  
Протокол заседания совета обучающихся  
№ 1 от « 28 » августа 2018 г.

Утверждаю  
Директор МБОУ «Савалеевская СОШ»  
В.Н. Иванов  
Приказ № 139 от « 29 » августа 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «САВАЛЕЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» ЗАИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

**1. Общие положения**

1.1 Совет МБОУ «Савалеевская СОШ» (далее - Совет, Учреждение) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим общее руководство в соответствии с Уставом Учреждения.

1.2 Совет Учреждения действует на основании данного положения.

**2. Структура Совета, порядок его формирования**

2.1. В состав Совета Учреждения входят директор Учреждения, а также избираемые сроком на один год представители:

- обучающихся на уровнях основного общего и среднего общего образования по одному человеку (всего два человека);
- родителей (законных представителей) по одному представителю каждого уровня образования (всего три человека);
- педагогических работников Учреждения — по одному представителю от каждого уровня образования по представлению педагогического совета (всего три человека).

2.2. Представители избираются в Совет Учреждения открытым голосованием на собраниях соответственно обучающихся, родительском собрании, педагогическом совете от каждой из перечисленных категорий.

2.3. Совет Учреждения избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает решения.

2.4. Совет Учреждения созывается его председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Внеочередные заседания Совета Учреждения проводятся по требованию одной трети его состава, собрания обучающихся основной и средней школы, родительского собрания, Педагогического совета либо директора Учреждения.

2.5. Члены Совета Учреждения исполняют свои обязанности на общественных началах.

2.6. Заседание Совета Учреждения считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей состава Совета Учреждения.

2.7. Решение Совета Учреждения принимается простым большинством голосов присутствующих членов Совета Учреждения. В случае равенства голосов, голос

председателя является решающим. Процедура голосования определяется Советом Учреждения самостоятельно.

2.8. Решения Совета Учреждения реализуются приказами директора Учреждения.

### **3. Компетенция Совета**

Совет Учреждения:

3.1. Рассматривает программу развития Учреждения.

3.2. Рассматривает вопросы успеваемости и дисциплины обучающихся, заслушивает родителей (законных представителей) по вопросам осуществления контроля деятельности обучающихся.

3.3. Обеспечивает общественное участие в развитии системы управления качеством образования в школе.

3.4. Осуществляет иные полномочия в соответствии с Положением о Совете Учреждения:

3.4.1. Вносит директору Учреждения предложения в части

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения (в пределах выделяемых средств),
- выбора учебников из утвержденных федеральных перечней и учебных пособий, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе,
- создания в Учреждении необходимых условий для организации питания и медицинского обслуживания обучающихся,
- мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся, по обеспечению безопасности образовательного процесса, по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также организации иных мероприятий, проводимых в Учреждении,
- соблюдения прав и свобод обучающихся и работников Учреждения,
- структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления Учреждения,
- порядка и оснований исключений обучающихся.

3.4.2. Оказывает содействие деятельности учительских (педагогических) организаций (объединений) и методических объединений.

3.4.3. Взаимодействует с другими органами самоуправления в Учреждении.

3.4.4. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

3.4.5. Имеет право

– приглашать на заседания Совета любых работников Учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета, не нарушая законодательство РФ и осуществление образовательного процесса,

– запрашивать и получать от директора Учреждения информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

**3.4.6.** Для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями создавать постоянные и временные комиссии Совета, определять их структуру, количество членов, назначать из числа членов Совета их председателя, утверждать задачи, функции и регламент работы. В комиссии могут входить любые лица с их согласия, которых Совет сочтет необходимым привлечь для обеспечения эффективной работы

